|  |
| --- |
| **ANEXO 1: MEMORIA TÉCNICA**  **PLAN DESARROLLO GITANO 2024** |

***NOTA:*** *esta memoria es complementaria a la Ficha de Presentación de Proyecto del Ministerio, por lo que el contenido a incluir deberá ceñirse a la aportación de la información que resulte relevante para la comprensión y valoración del proyecto que no haya sido posible incorporar en la ficha de presentación.*

|  |
| --- |
| **1. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:** |
| **2. LOCALIZACIÓN/ES DEL PROYECTO:** breve descripción de las características de la zona/s en las que se va a desarrollar el proyecto. |
| |  |  | | --- | --- | | **3. PERIODO DE EJECUCIÓN PREVISTO TOTAL:** |  | | **1ª FASE:** |  | | **2ª FASE:** |  | |
| **4. FUNDAMENTACIÓN:** |
| **5. NÚMERO DE PARTICIPANTES. CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS:** |
| **6. METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN:** que incluya la complementariedad del proyecto con otros recursos así como las relaciones de coordinación impulsadas para el adecuado desarrollo del mismo. ***Se deberá prestar especial atención a la participación de la Comunidad Gitana en el diseño, desarrollo y evaluación del proyecto.*** |
| **7. ACTIVIDADES QUE SE PREVÉ SUBCONTRATAR:** rellenar **SOLO** en caso de subcontratación de actividades/actuaciones por parte de otras entidades (entidades sociales, empresas…).  **7.1. Actividades a subcontratar previstas:**  **7.2. Presupuesto:** debiendo especificarse el coste total estimado por actividad y el coste económico previsto desglosado por conceptos. |
| **8. RECURSOS DESTINADOS AL PROYECTO:**  **8.1. Equipo técnico:** debiendo detallarse la dedicación de cada profesional al proyecto y sus funciones en el equipo de desarrollo de actuaciones, incluidas las del coordinador/a y las del personal subcontratado.  **8.2. Otros recursos necesarios para el desarrollo del proyecto:** debiendo detallarse todo aquello que sea preciso para el correcto desarrollo de las acciones previstas en el mismo (infraestructura, materiales, etc.) |
| **9. OBSERVACIONES:** |

Fdo. Electrónicamente por…

(A firmar por el/la Responsable Técnico del proyecto)